



COMUNE DI PORTO VIRO

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA INTERFERENZA**

**INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI
SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO
(art. 26 comma 1 PUNTO 2 lett. b D.Lgs 81/08 e s.m. e i.)
e
MISURE ADOTTATE PER
ELIMINARE LE INTERFERENZE
(Art. 26 comma 3 del Decreto Legislativo 81/08 e s.m. e i.)**

**IV SETTORE
APPALTO: SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONI TEATRALI CON
TRASPORTO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI MATERIALI ED
ATTREZZATURE SCENICHE, SERVICE AUDIO, VIDEO E LUCI.**

Responsabile IV Settore: Ing. Andrea Portieri

Sede Comune: Piazza Repubblica – Porto Viro (RO)

Responsabile del SPP: Geom. Matteo Sgobbi

Referente del Contratto :.....

Referente presso la sede di svolgimento del lavoro:

Le attività oggetto del relativo contratto dovranno essere eseguite presso l'immobile di
Via :



COMUNE DI PORTO VIRO

Nel presente appalto di

LAVORI	<input type="checkbox"/>
SERVIZI	<input type="checkbox"/>
FORNITURE	<input type="checkbox"/>
Durata del contratto	

sono stati individuati i seguenti fattori di interferenza e di rischio specifico (indicare con la crocetta):

n	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA	Sì	No	
1	ESECUZIONE ALL'INTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ESECUZIONE ALL'ESTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	PREVISTI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	PREVISTI INTERVENTI MURARI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	ALLESTIMENTO DI UN'AREA DELIMITATA (Deposito materiali, per lavorazioni, ...)	all'interno della sede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		All'esterno della sede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	ESECUZIONE DURANTE ORARIO DI LAVORO DI PERSONALE DELLA SEDE O DI UTENTI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	PREVISTO LAVORO NOTTURNO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	PREVISTA CHIUSURA DI PERCORSI O DI PARTI DI EDIFICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



COMUNE DI PORTO VIRO

9	PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE / MACCHINARI PROPRI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	PREVISTA UTILIZZO / INSTALLAZIONE DI PONTEGGI, TRABATTELLI, PIATTEFORME ELEVATRICI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	PREVISTO UTILIZZO DI FIAMME LIBERE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	PREVISTO UTILIZZO SOSTANZE CHIMICHE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	PREVISTO UTILIZZO MATERIALI BIOLOGICI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	PREVISTA PRODUZIONE DI POLVERI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	PREVISTA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	PREVISTA MOVIMENTAZIONE CARICHI CON AUSILIO DI MACCHINARI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	PREVISTA PRODUZIONE DI RUMORE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	PREVISTE INTERRUZIONI NELLA FORNITURA	Elettrica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Acqua	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Rete dati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Linea Telefonica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	PREVISTA TEMPORANEA DISATTIVAZIONE DI SISTEMI ANTINCENDIO	Rilevazione funi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Allarme Incendio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Idranti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Naspi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Sistemi spegnimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



COMUNE DI PORTO VIRO

19	PREVISTA INTERRUZIONE	Riscaldamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Raffrescamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	MOVIMENTO MEZZI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	COMPRESENZA CON ALTRI LAVORATORI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	RISCHIO SCIVOLAMENTI (PAVIMENTI SCALE)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	L'EDIFICIO NEL QUALE SI INTERVIENE E' SOGGETTO A C.P.I.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	PREVISTO UTILIZZO e/o TRASPORTO DI LIQUIDI INFIAMMABILI / COMBUSTIBILI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	EDIFICIO DOTATO DI DIREZIONI DI FUGA CONTRAPPOSTE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	EDIFICIO DOTATO DI SISTEMI DI RILEVAZIONE ED ALLARME		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	EDIFICIO DOTATO DI LUCE DI EMERGENZA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	PRESENZA DI PUBBLICO NELLA SEDE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	EDIFICIO SCOLASTICO / CON PRESENZA DI BAMBINI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32	GLI INTERVENTI COMPORTANO RIDUZIONE TEMPORANEA DELL'ACCESSIBILITA' PER UTENTI DIV. ABILI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA UTILIZZERANNO I SERVIZI IGIENICI DEL LUOGO DI LAVORO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA AVRANNO A LORO DISPOSIZIONE SPAZI QUALI DEPOSITI / SPOGLIATOI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



COMUNE DI PORTO VIRO

35	ESISTONO PERCORSI DEDICATI PER IL TRASPORTO DI MATERIALI ATTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36	ESISTONO SPAZI DEDICATI AL CARICO / SCARICO DEI MATERIALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37	ESISTONO ELEMENTI DI PREGIO DELL'EDIFICIO DA TUTELARE NEL CORSO DELLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



COMUNE DI PORTO VIRO

ALLEGATO 1 -(INFORMAZIONI FORNITE DALLA IMPRESA ESTERNA)

Al fine di ottemperare agli obblighi del D.Lgs 81/2008, specificare le seguenti informazioni:

Ditta _____

Sede legale

Legale Rappresentante o Datore di Lavoro

Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione

Responsabile Tecnico della Compagnia

Rappresentante dei lavoratori

Medico Competente

Elenco del personale abilitato alla gestione emergenze e pronto soccorso e recapiti telefonici

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

Nominativi (cognome e nome), delle persone coinvolte nei lavori e relative mansioni.

COGNOME NOME MANSIONE

Elenco dei mezzi/attrezzature disponibili e/o previsti per l'esecuzione dei lavori con dichiarazione attestante la conformità degli stessi alle normative vigenti (nel caso di uso di attrezzature e/o mezzi);

Certificato di ignifugazione delle scene (se presenti);

PIANO DI SICUREZZA LAVORO relativo al montaggio e smontaggio delle scene e delle attrezzature illuminotecniche e foniche dell'allestimento (se presenti);

Dichiarazione di conformità degli impianti elettrici e allegati come previsto dalla legge 46/90 (se presenti): schema degli impianti elettrici che verranno usati per la scena con specificazione del carico elettrico massimo, certificazione delle caratteristiche delle varie componenti dell'impianto elettrico usato per lo spettacolo in riferimento all'uso teatrale, progetto del quadro elettrico generale.

Mezzi/attrezzature antinfortunistiche (DPI, ecc) inerenti alla tipologia dei lavori da eseguire

Formazione professionale e formazione specifica sui temi della sicurezza dei lavoratori impegnati nell'esecuzione dei lavori/servizi;



COMUNE DI PORTO VIRO

Elenco dei prodotti e sostanze pericolose disponibili e/o previsti per l'esecuzione dei lavori e copia delle relative schede di sicurezza (se presenti);

Altre informazioni che si ritiene utile fornire in merito al suo servizio di prevenzione e protezione ed alla propria gestione degli aspetti di sicurezza.

SI RICORDA CHE AI SENSI DELL'ART. 26, COMMA 8, DEL D.LGS 81/2008:

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Inoltre si dichiara che:

Il sottoscritto

/a.....
.....

Nato /a il.....residente

in.....

Via

/piazza.....n.....
.....

Titolare/legale rappresentante della
società.....

.....

Con sede

in.....
.....

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, sulla responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi

DICHIARO

1. di ottemperare

a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di "personale dipendente", nonché a tutto quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di categoria e degli accordi integrativi territoriali, sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative;

2. (in caso di subappalto o di utilizzo di personale terzo come forza lavoro) di aver verificato il rispetto delle

norme legislative e regolamentari vigenti in materia di "personale dipendente", della Azienda/Cooperativa

di cui intendo avvalermi per lo svolgimento dei lavori affidatomi.

3. di acconsentire alla Fondazione Teatro Regionale Alessandrino. la verifica circa la regolare e puntuale

esecuzione degli obblighi di cui agli articoli sopra citati esibendo, senza particolari formalità, documentazione idonea a tali controlli.

4. di essere a conoscenza delle norme di legge sulla prevenzione infortuni e sull'igiene del lavoro;

5. di essere stato debitamente informato delle disposizioni interne in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, a mezzo della consegna del presente DUVRI in "APPLICAZIONE DELL'ART. 26";



COMUNE DI PORTO VIRO

6. che tali rischi sono stati portati a conoscenza dei propri dipendenti ai sensi del D.L. 81/2008

7. di eseguire i lavori di carico, scarico, montaggio, e smontaggio delle scene/attrezzature in costante e totale osservanza delle norme di legge per la prevenzione infortuni e per l'igiene del lavoro, sia per quanto riguarda la regolarità dei propri mezzi ed attrezzature di lavoro, sia per quanto riguarda il comportamento dei propri dipendenti.

8. di adottare, tutte le misure che, secondo la particolarità del lavoro l'esperienza e la tecnica sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei lavoratori. I lavori, le opere, gli impianti, oggetto dell'allestimento/incarico saranno sempre eseguiti a regola d'arte in base alle norme vigenti nel particolare settore.

9. di osservare, durante l'esecuzione dei lavori e durante la permanenza all'interno del Teatro, tutte le norme indicate con l'apposita segnaletica e tutte le disposizioni in materia di sicurezza ed igiene in vigore in azienda e di assumere l'obbligo della costante sorveglianza del personale impegnato nei lavori a mezzo di un mio tecnico responsabile che abbia l'autorità di esercitarla nel modo più completo.

10. di riconsegnare sottoscritto L'ALLEGATO 1 completo delle informazioni richieste.

In fede

.....

(allegare fotocopia del documento del dichiarante)



COMUNE DI PORTO VIRO

ALLEGATO 2 INFORMAZIONI DEL COMMITTENTE

Applicazione dell'articolo 26 D.Lgs 81/08: informazioni che il committente deve fornire in merito ai rischi specifici presenti nell'ambiente di lavoro e alle misure adottate per eliminare le interferenze.

- Amministrazione Comunale di Porto Viro (RO):**
- Assessorato alla Cultura**
- Sede del Teatro:**
- Lavori :** di cui all'oggetto del presente DUVRI
- Datore di Lavoro:**
- Responsabile Servizio Prevenzione Protezione:**
- Medico Competente:**
- Rappresentante dei lavoratori:**
- Funzioni operative del Teatro:**

Funzione	Nominativo	N. Telefono interno
Direttrice di sala		
Ufficio Amministrazione		
Responsabile Sicurezza		
Elettricista		
Coordinatore Tecnico -Macchinista		
Tecnico - Macchinista		
Custode		
Responsabile tecnico		

A) INFORMAZIONI GENERALI

c/o l'ufficio tecnico di sono disponibili le planimetrie dell'attività ove sono svolti i lavori in oggetto.

A 1) Tipologia produttiva svolta nelle zone oggetto dei lavori: attività nel ramo spettacoli

A 2) Numero di addetti operanti nella zona dei lavori e relativi orari per turni di lavoro: variabile a seconda dei turni di lavoro

A 3) Disponibilità di servizi igienici, mensa,



COMUNE DI PORTO VIRO

A 4) **spogliatoi:** sono disponibili servizi igienici e i camerini del Teatro

A 5) Cassetta di pronto soccorso;

Nel Teatro sono presenti nr.....(...) cassette di pronto soccorso omologate ai sensi del Decreto 15 luglio 2003, n. 388 debitamente segnalate con apposita segnaletica di sicurezza.

A 5) Collocazione degli apparecchi telefonici da utilizzare per comunicazioni interne/esterne;

utilizzare i telefoni cellulari.

Per le comunicazioni relative al sistema di emergenza vedere il piano di emergenza ed evacuazione allegato al presente DUVRI.

A 6) Attrezzature di proprietà del Committente messe a disposizione con l'eventualità dell'uso promiscuo;

nel caso si verifica compilare il verbale di cessione o noleggio macchine allegato al presente documento

A 7) lavoratori dei committente che collaborano con la ditta esterna all'esecuzione dei lavori. Nel caso si verifica indicare il personale del TRA che collabora

B) INFORMAZIONI SPECIFICHE

1) Rischio elettrico

L'intero complesso è stato oggetto di una complessiva ristrutturazione e adeguamento dell'impianto elettrico a servizio dell'attività.

Pertanto l'impianto, ad un esame visivo, appare in buono stato e mantenuto in modo da non presentare rischi di contatto di parti del corpo con elementi sotto tensione, pertanto sembra risultare conforme a quanto prescritto dalla Legge 186/68 e dalle norme CEI in materia.

2) Piano di emergenza e/o comportamento da adottare in caso di emergenza; COME SI SEGNA LA UNA EMERGENZA.

Si avvisa dell'emergenza il proprio riferimento diretto interno (Macchinista, Custode, Direzione di Sala) specificando: Nome di chi avvisa, Luogo dove esiste il pericolo, descrizione sommaria del fatto.

IN CASO DI EMERGENZA INFORTUNIO: 118

IN CASO DI EMERGENZA INCENDIO: 115

Altri numeri utili.....

Dispositivi di sicurezza

L'edificio del Teatro è dotato di un sistema di rilevazione incendi e allarme incendio composto da rilevatori di fumo collegati con una centralina d'allarme.

A servizio del Teatro sono presenti porte REI e compartimentazioni REI.

I Presidi antincendio quali idranti ed estintori di diverse classi di spegnimento sono ben visibili e raggiungibili in ogni parte dell'edificio.

La cartellonistica di salvataggio disposta in tutti i locali e l'illuminazione di sicurezza accompagna all'uscita di sicurezza più vicina al pubblico presente.



COMUNE DI PORTO VIRO

3) **Zone interessate alla movimentazione e deposito dei carichi.** Tutte le zone del palcoscenico sono interessate quando avviene l'allestimento dell'attività spettacolare

4) **Zone per le quali devono essere adottate sistemi e protezioni particolari, derivanti dalla presenza di macchine o impianti potenzialmente pericolosi.** Tutto le zone sono soggette a tale prescrizione, pertanto valgono le procedure previste.

Esistono alcune zone dove sono presenti impianti tecnologici potenzialmente pericolosi per i quali l'accesso **deve essere autorizzato dai Committente**, salvo la necessità di intervenire c/o tali zone, dove, in questo caso l'azienda è autorizzata ad entrare per l'esclusivo adempimento previsto dal contratto

5) **Zone ad accesso controllato per le quali è necessaria un'autorizzazione del committente.** Tutte quelle escluse dall'oggetto del presente DUVRI

6) **Luoghi nei quali è possibile l'esposizione per i lavoratori dell'appaltante ad agenti chimici, fisici o altro e devono essere adottate sistemi e misure di protezione particolari;**
nessuno,

7) **Informazioni e disposizioni interne in materia di sicurezza ed igiene dei lavoro per la Compagnia e i tecnici di palcoscenico (Coordinamento tra il responsabile tecnico della compagnia ospite e i Tecnici del teatro)":**

Durante lo svolgimento dei montaggi o smontaggi e rappresentazione dello spettacolo ospite, le problematiche relative a scelte tecniche e/o di sicurezza devono essere preventivamente coordinate dal Responsabile degli Allestimenti del Teatro e dal responsabile tecnico della Compagnia ospite.

Nei casi in cui personale del Teatro e personale tecnico della compagnia ospite debbano svolgere delle lavorazioni contemporaneamente queste devono essere preventivamente coordinate dal responsabile tecnico della Compagnia ospite e dal Responsabile degli Allestimenti del Teatro.

La movimentazione degli impianti tecnici di scena (americane elettriche e contrappesate) deve essere esclusivamente coordinata dal Responsabile degli allestimenti del teatro. Nessun altro operatore potrà manovrare manualmente gli impianti tecnici di scena senza aver avuto precedentemente l'autorizzazione dal coordinatore tecnico che comunque comanderà le manovre.

Il Responsabile degli Allestimenti del Teatro assegnerà aree specifiche alla compagnia ospite per il deposito scene e per il montaggio delle stesse, gli addetti della compagnia ospite potranno accedere solamente alle aree e locali assegnati.

In caso di problemi particolarmente gravi, o mancato rispetto delle prescrizioni interne da parte di un addetto della Compagnia ospite, il Responsabile Allestimenti del teatro può pretendere l'allontanamento dal luogo di lavoro.

Le attrezzature di proprietà della compagnia ospite devono essere a norma di legge. Qualora si evidenzino delle irregolarità il responsabile degli allestimenti del teatro può pretendere la sostituzione immediata della attrezzature non a norma.

Gli addetti della compagnia ospite devono attenersi alle regole interne sopraindicate

La compagnia dovrà osservare e rispettare le seguenti clausole, relative alle norme di sicurezza:

1. Tutte le componenti dell'allestimento scenografico dovranno essere ignifugate secondo le vigenti norme in materia di prevenzioni incendi, La compagnia dovrà presentare la



COMUNE DI PORTO VIRO

fotocopia del relativo certificato, con firma in originale del suo rappresentante legale.

2. La costruzione scenica non deve comportare ostacoli alle uscite di sicurezza del palcoscenico o della sala, o impedimento ai relativi percorsi d'uscita. Il Responsabile degli allestimenti del Teatro ha titolo per rimuovere immediatamente tali ostacoli.
3. Le costruzioni scenografiche e le apparecchiature tecniche dell'allestimento dovranno essere strutturalmente conformi alle norme antinfortunistiche
4. Le apparecchiature elettriche della compagnia ospite ed i relativi cablaggi dovranno essere a norma CEI con attacchi tipo CEE unificati, i cavi dovranno essere del tipo CEI 20/22 o equivalenti e comunque antiabrasione e non propaganti fiamma.
5. Nei caso di utilizzo di proiettori seguiti da persona in zone accessibili al pubblico, questi dovranno essere protetti da interruttori differenziali con sensibilità non inferiore a 30 mA (0,03 A).
5. Le imprese esterne devono usare proprie attrezzature, nel caso di utilizzo di attrezzature di proprietà del Teatro la compagnia dovrà farne richiesta al Coordinatore Tecnico interno e compilare apposito modulo di **CESSIONE MACCHINE**.
6. Durante le rappresentazioni non sono ammessi effetti speciali richiedenti combustioni o che producano sostanze tossiche, irritanti o comunque pericolose. Ogni eventuale deroga a quanto sopra dovrà essere concordata tempestivamente con la direzione del Teatro mediante richiesta scritta e approvata dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco.
7. L'uso di candele e sigarette dovrà essere comunicato almeno una settimana prima della rappresentazione.
8. E' assolutamente vietato fumare in tutto in Teatro anche durante montaggi e smontaggi. Nessuna deroga viene concessa.
9. E' fatto divieto assoluto alle compagnie ospiti, anche durante i montaggi e smontaggi, l'uso di bombole contenenti gas infiammabili, contenitori di fiamme libere, torce e combustibili vari. Qualsiasi deroga per motivi inerenti lo spettacolo dovrà pervenire assieme alla scheda tecnica dello spettacolo per chiedere il relativo nulla osta al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco,
10. E' vietato durante le rappresentazioni far cadere dalla graticcia, materiale infiammabile (coriandoli, polistirolo ecc) che a contatto con i proiettori può innescare incendi.
11. E' vietato durante la permanenza in graticcia per movimentazione scene portare appresso qualsiasi materiale e/o oggetto che può provocare il rischio di caduta materiale dall'alto, cagionando pericolo grave per gli operatori presenti al momento in palcoscenico (depositare detto materiale in apposito spazio prima di accedere alla graticcia).
12. E' vietata la permanenza in teatro durante la pausa pranzo,
13. Mezz'ora prima dello spettacolo il personale addetto effettuerà le verifiche previste, qualora riscontrassero anomalie la compagnia ospite è tenuta a porvi immediatamente rimedio,
14. La direzione del teatro non risponde di oggetti di valore lasciati incustoditi nei camerini.
15. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata al Teatro, causata dalla mancata segnalazione nella scheda tecnica degli spettacoli fornita dalle Compagnie ospiti, di informazioni necessarie per l'allestimento.

USO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Durante le fasi di montaggio e/o smontaggio allestimento di scena si ricorda che è necessario adoperare i DPI a seconda del tipo di rischio presente nella fase di lavorazione:

- E'obbligatorio l'uso, dove occorra, dei mezzi personali di protezione, maschera, occhiali, guanti. Nelle lavorazioni che possono comportare proiezioni di schegge devono essere indossati gli occhiali protettivi. Durante l'esecuzione di lavori che presentino specifici pericoli di tagli, abrasioni ecc, devono essere usati i guanti di protezione.
- Durante l'esecuzione dei lavori in palcoscenico e comunque in tutti quei lavori che comportino specifici pericoli di offesa al capo per caduta di materiali dall'alto o per contatti con elementi comunque pericolosi, è d'obbligo, l'uso dell'elmetto, in dotazione a ciascun



COMUNE DI PORTO VIRO

lavoratore.

- Durante l'esecuzione di lavori in palcoscenico, in laboratorio, nei ballatoi ecc. che comportino rischi di infortuni ai piedi (movimentazione di carrelli, di carichi) devono essere usate le scarpe antinfortunistiche.
- Durante l'esecuzione di lavori che comportino il rischio di inalazioni di polveri o prodotti volatili nocivi, è d'obbligo l'uso di delle maschere protettive o semimaschere dotate degli appositi filtri attivi idonei alla protezione dei prodotti usati.
- In tutti i tipi di lavoro che presentino rischi di caduta dall'alto, quando non sia possibile disporre impalcati, parapetti o altre protezioni equivalenti, i lavoratori devono fare uso di idonea cintura di sicurezza con bretelle collegate a fune di trattenimento tale da limitare la caduta a non oltre mt 1.5. I Responsabili tecnici sono tenuti, in relazione al tipo di lavoro, ad impartire le opportune disposizioni ai preposti ed ai lavoratori.

NEL CASO DI LAVORI IN QUOTA:

Utilizzo delle scale portatili.

- **Scale Semplici:** Quando l'uso delle scale, per la loro altezza o per altre cause, comporti pericolo di sbandamento, devono essere trattenute al piede da altre persone.
- **Scale doppie:** Nei lavori svolti ad altezza superiore a mt.2,5 del piano è opportuno prevedere il controllo della scala da terra mediante altra persona. E' vietato l'uso di scale doppie con prolunghe,

Posti di lavoro sooraelevati durante le operazioni di montaggio.

- Nei lavori eseguiti ad altezza superiore a 2 m., o comunque che presentino il rischio di cadute dall'alto, devono essere adottate adeguate precauzioni per evitare il pericolo di cadute. Qualora non fosse possibile adottare parapetti o protezioni analoghe, Il Responsabile Tecnico della Compagnia, o i suoi collaboratori, dovranno individuare le soluzioni possibili, per svolgere in sicurezza il lavoro stesso (es. Protezioni provvisorie, uso di cinture di sicurezza ancorate ad un tiro o trattenute a mano); dovranno comunque essere: - informati tutti i lavoratori della condizione di pericolo, - predisposti adeguati mezzi di segnalazione. - adottati accorgimenti sostitutivi per eliminare il rischio di caduta.

POSA PROIETTORI SCENICI

- Per la posa di proiettori su americane, torrette, bocche di lupo ecc. dovranno essere adottate particolari precauzioni contro la caduta accidentale o contro il rischio di incendio ed esattamente: A) Ogni proiettore sospeso dovrà avere una catena di sicurezza in supporto al proprio aggancio. B) Ogni singolo proiettore dovrà essere posizionato a distanza di sicurezza da fondali e telette. C) L'allacciamento elettrico dovrà essere conforme alle norme (collegamento di terra, cavo e spina adeguate al carico).

UTILIZZO PRESE MULTIPLE - PROLUNGHE - CAVI VOLANTI

- Derivazioni multiple: devono essere utilizzate rispettando la potenza complessiva ammissibile. Cavi Volanti: devono risultare di materiale apposito resistente alle abrasioni e di tipo non propagante la fiamma, non devono essere posizionati su luoghi di transito o a contatto con spigoli vivi o a€l'interno delle porte senza adeguate protezioni, devono essere utilizzate in modo che, per nessuna ragione, una spina (maschio), che non sia inserita nella propria sede (femmina) possa risultare sotto tensione.

VERIFICA FUNI CANAPA E CINGHIE DI NYLON PER IMBRACATURA CARICHI.

- Le funi di canapa e le cinghie di nylon utilizzate per le imbracature dei carichi devono essere controllate ogni volta prima dell'utilizzo.

USCITE, USCITE DI SICUREZZA, VIE DI USCITA

- Corridoi, passaggi verso le uscite, uscite di sicurezza, scale, devono risultare sempre



COMUNE DI PORTO VIRO

sgombre da qualsiasi ostacolo. E' vietato il deposito, anche temporaneo, di qualsiasi tipo di materiale davanti ad idranti e estintori.

LIQUIDI O SOSTANZE INFIAMMABILI

- Non è consentito il deposito (anche temporaneo) di liquidi o sostanze infiammabili di qualsiasi genere all'interno dei locali del Teatro.

SCARICO MATERIALI SCENICI

Scarico diretto in palco, dal cortile con accesso da Via.....

Gli automezzi potranno sostare per le operazioni di scarico/carico materiali in palcoscenico. Non è consentito il parcheggio di Camper e di mezzi privati.

Le Compagnie che ritengono di incontrare eventuali difficoltà per il carico e lo scarico dei materiali dovranno contattare direttamente il Coordinatore Tecnico di Palcoscenico e fornire le targhe degli automezzi.

PERSONALE E ATTREZZATURA DI SCENA

Il Teatro può mettere a disposizione di ciascuna Compagnia per il montaggio e lo smontaggio (su richiesta e comunque addebitandone l'importo corrispondente) mediante richiesta scritta da fare pervenire con almeno 30 gg. di preavviso e sarà comunque messo a carico della Compagnia.

9) informazioni tecniche e operative per le compagnie ospiti dei teatro.

DIMENSIONI PALCOSCENICO

spazio del palcoscenico in declivio.....%

larghezza boccascena mt.....

profondità mt.....;

altezza graticcio in legno mti.....;

altezza ribalta da piano platea mt.....; uscita di sicurezza centrale nel retro palco; n. 2 corti sceniche, piano di scena,

disponibili piante e sezioni palco c/o uffici

ATTREZZATURE SALA

Sipario elettrico

Tiri elettrici

Tiri a mano

Nel suddetto ambiente di lavoro a seguito dei rischi individuati, vengono impartite le seguenti ulteriori disposizioni a tutela della sicurezza:

è necessario che i lavoratori siano coordinati da personale autorizzato dal Comune durante le fasi di trasporto, carico-scarico, allestimento dei materiali e delle attrezzature, attraverso i percorsi stabiliti (scale, corridoi, accessi carrai ecc) il quale avrà il compito di avvisare utenti pubblici e privati, di tale interferenza, segnalando il tutto con apposita cartellonistica al fine di evitare che transitino, o sostino nelle aree utilizzate per le lavorazioni.

Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:



COMUNE DI PORTO VIRO

È vietato fumare

È vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro

Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalla relative schede di sicurezza aggiornate;

È necessario coordinare la propria attività con il referente della sede ove si svolge il lavoro per:

- ↑ **normale attività**
- ↑ **comportamento in caso di emergenza e evacuazione**
- ↑ **in caso di emergenza avvertire immediatamente gli addetti alla sorveglianza**

Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:

- ↑ sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie esposte nei luoghi di lavoro con indicazione dei numeri di telefono di emergenza
- ↑ gli estintori e gli idranti sono segnalati da idonea cartellonistica e installati in numero e posizione adeguati
- ↑ è stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio. I nomi degli addetti dell'emergenza sono a conoscenza del Datore di Lavoro o suo delegato.
- ↑ è presente la cassetta dei medicinali segnalata da apposita cartellonistica
- ↑
- ↑

La sicurezza di un ambiente di lavoro è data dall'insieme delle condizioni relative all'incolumità degli utenti, alla difesa e alla prevenzione di danni in dipendenza di fattori accidentali. In ogni luogo di lavoro, dopo aver adottato tutte le misure necessarie alla prevenzione, è indispensabile garantire la sicurezza e l'incolumità degli operatori anche nel caso un incidente avesse comunque a verificarsi.

In sede di redazione degli elaborati relativi alla tipologia di prestazione di lavori (non compresi nel campo di applicazione dell'ex D.lgs.494/96 s.m.i.) , servizi e forniture e comunque prima dell'avvio della procedura di affidamento a terzi, il Datore di Lavoro committente/ referente di contratto/R.U.P. supportato dal Servizio di prevenzione e Protezione e dal Medico Competente, dovrà redigere il presente documento il quale andrà a costituire un allegato al contratto.

A tal fine qui di seguito si presenta un elenco non esaustivo delle principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle interferenze intervenendo nei luoghi di lavoro oggetto dell'appalto:

1) AREE DI TRANSITO - VIE DI FUGA E USCITE DI SICUREZZA:

Rischi da interferenza all'interno delle aree di transito:

- 1, Aree di transito, gli accessi ai luoghi di lavoro (Spazio di lavoro) ed i passaggi sono considerati in genere adeguati anche se non possono essere esclusi eventuali



COMUNE DI PORTO VIRO

- condizioni di rischio, pertanto quando si interviene diventa necessario provvedere alla verifica delle aree di lavoro, anche al fine di eliminare i rischi interferenziali,
2. rischio generale di natura infortunistica, nelle aree di transito, dovuto alla movimentazione delle attrezzature di scena;
 3. Rischio incendio causato da un utilizzo non conforme dell'area di lavoro. Tutte le zone sono dotate di mezzi fissi e mobili di spegnimento, inoltre è presente la squadra antincendio interna vedere stralcio del piano di emergenza ed evacuazione allegato al presente documento.

Scivolamento e cadute a livello nelle aree di lavoro. Le aree dove si deve operare possono presentare superfici scivolose e/o sporche, pertanto è obbligatorio che tutti gli operatori della stazione appaltatrice operino con (DPI) scarpe adeguate, anche al fine di ridurre sensibilmente questa categoria di rischio.

Le Ditte che intervengono negli edifici del COMUNE devono preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro interessato ed al servizio di prevenzione e protezione del COMUNE eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi. I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (incluse macchine per la distribuzione di caffè, di bibite, etc.), anche se temporanei.

L'impresa che attua i lavori o fornisce il servizio, dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas. Deve inoltre essere informata sui nominativi dei responsabili per la gestione delle emergenze nominati ai sensi degli artt. 43 comma 1 lettera b DLgs 81/08 e s.m. e i. nell'ambito delle sedi dove si interviene.

Ogni lavorazione o svolgimento di servizio deve prevedere: un pianificato smaltimento presso discariche autorizzate; procedure corrette per la rimozione di residui e rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari; la delimitazione e segnalazione delle aree per il deposito temporaneo; il contenimento degli impatti visivi e della produzione di cattivi odori.

Occorre siano definite le procedure di allarme ed informazione dei responsabili degli uffici in caso di emissioni accidentali in atmosfera, nelle acque, nel terreno.

2) BARRIERE ARCHITETTONICHE / PRESENZA DI OSTACOLI

L'attuazione degli interventi e l'installazione delle scene non devono creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi assoggettati all'intervento. Segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti.

Attrezzature e materiali dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Il deposito non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; se ne deve, inoltre, disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni.

Se gli interventi presuppongono l'apertura di botole, cavedi, sottopassaggi e simili, eventualmente posti nella zona sottostante i pavimenti, dovranno essere predisposte specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio o garantire la continua presenza di persone a presidio.

Nel caso di impianti di sollevamento, sarà posizionata la necessaria segnaletica di sicurezza con il divieto di accesso alle aree e alle attrezzature oggetto di manutenzione.

3) RISCHIO CADUTA MATERIALI DALL'ALTO



COMUNE DI PORTO VIRO

Al fine di evitare cadute eventuali di materiali dall'alto, si procederà a sgombrare i locali da persone e si potranno effettuare le lavorazioni, come il carico/scarico e il montaggio/smontaggio delle attrezzature, assicurandosi che non vi sia nessuno nei paraggi.

Non sarà possibile ammettere nelle zone sottostanti i medesimi interventi sia necessario permettere la sosta ed il transito di persone terze, l'esecuzione degli stessi verrà preceduta dalla messa in atto di protezioni, delimitazioni e segnaletica richiamante il pericolo.

Tutte le opere provvisorie e le scale necessarie allo svolgimento degli interventi saranno allestite, delimitate ed usate nel rispetto dei criteri di sicurezza vigenti.

4) PROIEZIONE DI SCHEGGE

Occorre pianificare le operazioni necessarie a prevenire un simile evento, delimitando e segnalando l'area di influenza. Ciò deve avvenire attraverso la predisposizione di delimitazioni, segregazioni ed opportuna segnaletica di sicurezza oppure allontanando operatori e curiosi dal luogo di lavoro.

5) ACCESSO DEGLI AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI

Gli automezzi della Ditta dovranno accedere ed effettuare movimenti nei cortili, nelle aree di sosta, autorimesse etc. delle sedi di lavoro a velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti o gli altri automezzi.

Spazi interrati assenti.

Per interventi da eseguirsi con impiego di mezzi operativi, la Ditta esecutrice porrà la massima attenzione (prima, durante e dopo le manovre) affinché nessuno possa entrare, né tantomeno sostare durante le fasi di intervento; qualora l'operatore, anche negli spostamenti, dovesse avere problemi di visibilità sarà aiutato da un secondo operatore munito di appositi DPI.

L'area di intervento sarà comunque interdetta al transito di persone e altri materiali ed attrezzi. Dovranno essere indicati i percorsi alternativi per i pedoni pubblici o privati e per i mezzi.

6) APPARECCHI ELETTRICI, COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA, INTERVENTI SUGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLE SEDI COMUNALI

Gli utensili elettrici portatili e non, dovranno presentare requisiti di sicurezza.

E' comunque vietato l'uso di fornelli, stufe elettriche, radiatori termici e/o raffrescatori portatili, piastre radianti ed altri utilizzatori se non preventivamente ed espressamente autorizzati.

Ai sensi della legge n. 37/08 e suo regolamento attuativo, per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza (rivelazione incendio, estinzione incendi, etc.), che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria (ad esempio cambio lampade, mantenimento in efficienza degli impianti), dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.

Non saranno eseguiti interventi di riparazione se non da personale qualificato e non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.

I cavi e le prolunghie saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canaline passacavi e schiene d'asino di protezione, atte anche ad evitare inciampo.

E' necessario apporre specifica segnaletica di sicurezza.

7) INTERRUZIONE ALLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS E ACQUA.

Qualora si rendessero necessarie interruzioni dell'energia elettrica, del gas, del funzionamento degli impianti di riscaldamento/climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il



COMUNE DI PORTO VIRO

funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con i Datori di Lavoro titolari delle attività presenti nell'edificio dove si interviene.

Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

8) EMERGENZA GAS:

Se vi è la percezione della presenza in aria di gas, occorre avvertire il numero di emergenza.....ed arieggiare immediatamente il locale, ovvero la zona, facendo allontanare le persone presenti, evitando azioni che possono dar luogo alla formazioni di inneschi (accensione apparecchi di illuminazione, sfregando o battendo materiale, usando fiammiferi, sigarette accese, ecc.). Se la fuga di gas avesse interessato un intero edificio, occorre disattivare l'alimentazione elettrica, intervenendo sull'interruttore generale, ad evitare che in qualche locale possa verificarsi un innesco causato dall'impianto elettrico (avviamento di ascensore, avviamento di bruciatore di centrale termica, avviamento di una elettropompa, ecc.). Se il gas permane far intervenire l'azienda del gas e le squadre di emergenza, seguendo le procedure.

Non depositare bombole contenenti gas GPL in locali interrati o seminterrati, e, comunque, aventi il piano di calpestio sotto il piano di campagna o il marciapiedi stradale.

9) IMPIANTI ANTINCENDIO

Fermo restando la verifica costante di tali mezzi di protezione, dal punto di vista della manutenzione ordinaria, non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente autorizzate dagli Uffici competenti.

10) DEPOSITI, MAGAZZINI, ARCHIVI, BIBLIOTECHE E LOCALI IN GENERE:

la movimentazione dovrà essere svolta da personale competente con idoneità sanitaria e quant'altro previsto dall'articolo 26 comma 1 lettera a punto 2

11) SOVRACCARICHI:

le pile di materiale e mobili dovranno essere fatte solo lungo i lati delle stanze e non sul centro!

12) EMERGENZA PER LO SVERSAMENTO DI SOSTANZE CHIMICHE

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide: arieggiare il locale ovvero la zona; utilizzare, secondo le istruzioni, i kit di assorbimento, che devono essere presenti nell'area di lavoro qualora si utilizzino tali sostanze, e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva presente; comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "schede di rischio", che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la continua consultazione da parte degli operatori.

13) SUPERFICI BAGNATE NEI LUOGHI DI LAVORO

L'impresa esecutrice deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento.

14) EMERGENZA ALLAGAMENTO



COMUNE DI PORTO VIRO

In caso di allagamento di locali, accertarsi che la presenza di alimentazione elettrica agli impianti non pregiudichi l'incolumità delle persone eventualmente presenti. Se tale evento può costituire rischio elettrico, occorre:

- intervenire sull'interruttore generale di piano disattivando l'alimentazione, previa assicurazione del mantenimento di una visibilità minima necessaria per l'esodo delle persone e per le operazioni di emergenza;
- fare intervenire, secondo le procedure presenti nella sede, la squadra di manutenzione idraulica ed informando gli interessati all'evento.
- accertarsi se vi sono presenti sostanze (solide, liquide, gassose) che, in presenza di acqua, possano dare origine a reazioni pericolose per l'incolumità dei presenti; in tal caso, dare la precedenza all'allontanamento di tali sostanze.

15) POLVERI E FIBRE DERIVANTI DA LAVORAZIONI

Nel caso che un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di polveri, si opererà con massima cautela installando aspiratori o segregando gli spazi con teli / barriere. Tali attività saranno programmate e – salvo cause di forza maggiore (in tal caso devono essere prese misure atte a informare e tutelare le persone presenti) – svolte in assenza di terzi sul luogo di lavoro.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti.

Per lavorazioni, in orari non coincidenti con quelli dei dipendenti della sede, che lascino negli ambienti di lavoro residui di polveri o altro, occorre, comunque, che sia effettuata un'adeguata rimozione e pulizia con aspirapolvere (se prevista dal contratto) prima dell'inizio dell'attività dei dipendenti della COMUNE.

16) USO DI PRODOTTI CHIMICI VERNICIANTI, SMALTI, SILICONI, DETERGENTI, ECC.

Per lavorazioni che prevedano l'impiego di prodotti chimici, deve essere garantita la presenza del kit lavaocchi e devono essere utilizzati idonei DPI. Deve essere garantita l'aerazione dei locali e la possibilità di usufruire di acqua corrente.

Bisogna anche disporre delle schede di sicurezza di ogni prodotto utilizzato.

17) FIAMME LIBERE

Non previsto

18) INFORMAZIONE AI DIPENDENTI DEL COMUNE

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, etc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli Uffici / Locali, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.

Il Datore di Lavoro, o il suo delegato Referente di Sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il Se.P.P. (ed eventualmente il M.C.) al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività comunali.

19) COMPORTAMENTI DEI DIPENDENTI COMUNE



COMUNE DI PORTO VIRO

I dipendenti degli Uffici e Sedi di lavoro comunali dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere.

Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Datore di Lavoro, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

20) EMERGENZA

E' necessario che il Datore di Lavoro o il delegato Referente di Sede assicurino: la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite), le istruzioni per l'evacuazione, l'indicazione ed il recapito dei membri componenti la squadra di emergenza del COMUNE (addetti all'emergenza), le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua, ecc. ecc.

L'argomento assume particolare rilievo quando nei luoghi sono presenti impianti tecnologici a rischio.

Delimitare sempre le aree di intervento e disporre apposita segnaletica, impedire l'accesso ai non addetti compreso il transito sul parcheggio esterno.

Lo scambio di informazioni con i responsabili della ditta appaltatrice prevederà che questi ultimi siano informati circa i lavori da attuare; occorre, pertanto, che siano individuati:

- i responsabili per la gestione delle emergenze (il nominativo del capo cantiere e del moviere e dell'eventuale sostituto;
- gli eventuali servizi igienici fruibili dai lavoratori della Ditta incaricata esterna;
- i luoghi da adibire a deposito di materiale e che comunque devono essere resi inaccessibili a persone terze.

A seguito di questo scambio di informazioni per l'attuazione degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi e per la individuazione delle possibili interferenze dovrà essere redatto un "verbale di coordinamento" tra il Responsabile del Comune e la Ditta esterna.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI INTERFERENZE

1. Rispetto delle procedure atte a ridurre i rischi da interferenze;
2. Informazione e Formazione dei lavoratori;
3. Fornitura e uso dei DPI prescritti per ogni tipologia di lavoro e attrezzatura;

PROCEDURE DA ADOTTARE

AMBIENTE DI LAVORO

SPAZIO DI LAVORO - AREE DI TRANSITO

È necessario provvedere alla sistemazione delle aree di lavoro, anche al fine di eliminare i rischi interferenziali ed inoltre:

1. *È necessario* mantenere la corretta disposizione degli attrezzi di lavoro e dei materiali, al fine di non intralciare i percorsi di transito utilizzati dal nostro personale e da eventuale pubblico;
2. È necessario mantenere le aree di transito e soprattutto i percorsi di emergenza liberi da materiali che possono interferire con il passaggio del nostro personale in servizio e di eventuale pubblico in caso di emergenza;
3. Bisogna prestare attenzione a non versare liquidi sulle pavimentazioni che possono costituire pericolo di caduta e scivolamento per il nostro personale ed eventuale pubblico presente.
4. Non lasciare cavi o altri materiali negli spazi di lavoro e nelle vie di esodo, che possono costituire pericolo di inciampo e intralcio durante l'esodo in caso di emergenza;



COMUNE DI PORTO VIRO

ATTREZZATURE

È obbligatorio in caso di intervento qlo parti impiantistiche del Teatro procedere all'interruzione della energia elettrica. Il quadro e il comando di sgancio dell'impianto elettrico sarà indicato dall'operato del committente. È vietato qualsiasi intervento c/o parti impiantistiche con presenza di corrente elettrica. In generale, nelle pause di lavoro interrompere l'alimentazione elettrica e ritirare le attrezzature in luogo protetto in modo tale da non interferire con le attività del personale presente e/o eventuale pubblico. Oltre a quanto già detto al punto n. 8 dell'allegato 2 del presente documento, si ricorda che:

Nel caso di utilizzo di scale o trabattello:

SCALE

- Nei salire o scendere dalle scale si deve sempre prestare attenzione alla presenza di personale (in servizio) in modo tale da non interferire con l'attività in corso nei luoghi di lavoro.
- Quando l'uso delle scale, per la loro altezza o per altre cause, comporti pericolo di sbandamento, esse devono essere adeguatamente assicurate o **trattenute al piede da un'altra persona** in modo tale da non costituire pericolo e Interferire con le persone presenti nella zona oggetto di intervento.
- Al termine del lavoro riporre la scala al proprio posto in modo tale che non interferisca con l'attività in corso nella sede oggetto di intervento.

TRABATTELLO

- Utilizzare tutti gli elementi del trabattello previsti dal costruttore compresi diagonali, parapetti, puntoni telescopici o staffe di ancoraggio in modo tale che l'utilizzo corretto non interferisca con personale o eventuale pubblico presente.
- Gli apparecchi di sollevamento, se utilizzati (carrucole, ecc.), non devono essere fissati al trabattello in modo tale da non costituire pericolo e interferire con le persone presenti nella zona oggetto di intervento.
- Rispettare le prescrizioni del costruttore.
- Bloccare le ruote durante lo stazionamento in modo tale da non costituire pericolo e interferire con le persone presenti nella zona oggetto di intervento.
Non effettuare spostamenti con persone o materiale su di esso, oppure se il terreno è in pendenza o fortemente accidentato in modo tale da non costituire pericolo e interferire con le persone presenti nella zona oggetto di intervento.
- Al termine del lavoro ritirare gli attrezzi lasciati sui ripiani.
- Al termine del lavoro riporre il trabattello al proprio posto in modo tale da non costituire pericolo e interferire con le persone presenti nella zona oggetto di intervento.

ELETTROCUZIONE

Si ricorda che gli interventi su impianti elettrici devono essere effettuati esclusivamente da personale idoneo, **previa autorizzazione dei Committente**, e che tutti i lavori vanno eseguiti dopo avere tolto la tensione, adottando tutte le precauzioni per impedire che essa venga riattivata, anche accidentalmente.

Inoltre si ricorda che è' assolutamente vietato effettuare derivazioni dalle linee principali; devono essere utilizzate esclusivamente le prese dislocate nelle varie aree di lavoro/locali.

RUMORE

Durante le lavorazioni che riguardano operazioni di utilizzo di attrezzature rumorose, dove si possono verificare casi di interferenza tra i dipendenti della ditta appaltatrice e il personale della stazione appaltante sarà necessario che il personale non interessato alla lavorazione sia allontanato. Nel caso in cui i lavoratori devono obbligatoriamente operare nelle vicinanze della stessa area di lavoro, dovranno munirsi di idonei DP1 (otoprotettori).

CHIMICO

La valutazione di questo fattore di rischio ha evidenziato un rischio chimico di tipo moderato.



COMUNE DI PORTO VIRO

Se l'attività dell'azienda esterna include lavorazioni dove il rischio chimico è presente, e può potenzialmente configurarsi come rischio interferenziale, la stessa azienda **DOVRA'** comunicare con un congruo anticipo al Committente detta situazione e consegnare le schede tecniche dei prodotti che saranno utilizzati al fine di consentire ai lavoratori del Committente di adottare le misure di prevenzione e protezione adeguate al tipo di rischio.

BIOLOGICO

Nessuna procedura

MOVIMENTAZIONE MANUALE CARICHI

Durante le lavorazioni se si verificano operazioni di movimentazione manuale dei carichi che possono, nel corso del processo lavorativo, essere causa di interferenza tra i dipendenti della ditta esterna appaltatrice e il personale della stazione appaltante sarà obbligatorio: segregare l'area interessata alla lavorazione segnalando con apposita cartellonistica (Titolo V Dlgs 81/08) la tipologia di rischio o, nel caso di presenza di personale operante nell'area circostante, differire l'intervento, o se questo fattore di rischio deriva dalla presenza di MMC da parte degli operatori del committente, differire l'intervento lavorativo non appena sarà cessato questo fattore di rischio.

INTERAZIONE CON IL TRAFFICO

Durante la manovra di avvicinamento alla sede lavorativa per l'effettuazione delle operazioni di carico-scarico, si può verificare tale eventualità, a causa della presenza di viabilità ordinaria cittadina nelle vicinanze.

POLVERI

Nel caso di presenza di polveri dovuta a lavorazioni particolari, è obbligatorio, provvedere ad indossare maschera apposita (DPI) e ad allontanare tutti i lavoratori non interessati alla lavorazione.

INVESTIMENTO

Durante le operazioni di carico-scarico mediante l'utilizzo di mezzi di trasporto in avvicinamento alla sede lavorativa, si può verificare tale eventualità, nel corso del processo lavorativo, essere causa di interferenza tra i dipendenti della ditta esterna appaltatrice e il personale della stazione appaltante. Sarà opportuno assegnare distinte aree di lavoro.

Luogo e data.....

Timbro e firma del Committente

.....



COMUNE DI PORTO VIRO

Timbro e firma per presa visione e ricevuta consegna.

la ditta appaltatrice

.....



SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA Comune di Porto Viro (RO)

DLgs. 81/08 Art. 26

Verbale di coordinamento tra committente,
appaltatrice e sub-appaltatrice e artigiani

DATA DI EMISSIONE:

VISTO DA
DIR

EMESSO DA:
ECO STUDIO S.R.L.

APPROVATO
DIR

Pagina 1 di 1

VERBALE DI COORDINAMENTO PERIODICO DELLE ATTIVITA' INTERFERENTI

In data si è tenuta la riunione al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento di cui all'art. 26 del decreto legislativo 81/08 tra il committente e l'impresa appaltatrice.

OGGETTO LAVORI DI.....

Attività svolta dal Datore di Lavoro Committente: Attività svolta dall'appaltatore:

Legale Rappresentante Sig.:

delega in qualità di

il Sig:

.....

Legale Rappresentante Sig.:

delega in qualità di

il Sig:

.....

Rischi dati dalle attività interferenti:

1)

2)

3)

Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze:

1)

2)

3)

....., li ___/___/___

FIRME

Il Datore di Lavoro	IL RSPD COMUNE	IL RLS COMUNE	IL RESP. DI TEATRO

Il Datore di Lavoro	IL RSPD	IL RLS	IL RESP. DI
		